



COMUNE DI ACÌ CASTELLO

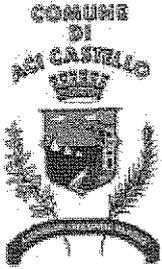
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Prospetto Orario Apertura al Pubblico

Area	UFFICI APERTI AL PUBBLICO	ORARIO ESTIVO DAL 01/07/2019 AL 06/09/2019
1^	Dott.ssa Gulizia Laura UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE- UFFICIO SEGRETERIA GENERALE- Contratti – Personale - Economato MESSI COMUNALI	Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 (Protocollo Generale) Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00
2^	Dott. D'Urso Alfredo SERVIZI SOCIALI, CULTURALI E RICREATIVI - PUBBLICA ISTRUZIONE Dott. D'Urso Alfredo SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI SERVIZI CIMITERIALI SUAP.....	Lunedì – Mercoledì -Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00 Martedì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00
3^	Dott. Galli Claudio UFFICIO TRIBUTI- UFFICIO RAGIONERIA.....	Martedì e Giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 Martedì e Giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,00
4^	Arch. Adele Trainiti TERRITORIO ED AMBIENTE PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE	Martedì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00
5^	Arch. Finocchiaro Filippo LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE	Martedì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00
6^	Arch. Marano Antonio PIANIFICAZIONE -EDILIZIA PRIVATA	Martedì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00
7^	Dott. D'Arrigo Francesco COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00
U.L	Avv. Miano Giovanna UFFICIO LEGALE	Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30

COMUNE DI ACICASTELLO



PROVINCIA DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE

N 48 DEL 11 GIU. 2019

Oggetto: Orario estivo 2019 per il periodo dal 01/07/2019 al 06/09/2019.

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 36, comma 3, della legge n. 142/1990, come recepita dalla L.R. n. 48/1991, che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive generali degli utenti;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 30 maggio 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", che indica, alla lettera e) tra i criteri generali "L'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea";

RICHIAMATO ancora, l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge 23/12/1994 n. 724 recante "Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica" che: -ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti; - ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;

RITENUTO necessario, in considerazione della vocazione turistica del territorio e delle correlative condizioni climatiche estive, contemperare le esigenze dell'utenza con dette condizioni, in armonia con gli orari di servizio e dell'orario di apertura degli uffici comunali, in via temporanea e per il periodo che va dal **01/07/2019 al 06/09/2019**, ampliando l'orario di apertura antimeridiana e sospendendo temporaneamente l'orario di apertura pomeridiana;

CONSIDERATO che l'orario di servizio estivo è in linea con le finalità di risparmio dell'Ente già espressa con deliberazione consiliare N. 103/2012

DISPONE

Rideterminare l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, per il periodo estivo dal **01/07/2019 al 06/09/2019** come da tabella che si allega alla presente.

Per il periodo estivo sopra indicato i Dirigenti dei servizi e uffici comunali, provvederanno, con proprio atto gestionale a rideterminare l'orario di lavoro e di servizio del personale assegnato, utilizzando in materia programmata sia l'istituto della flessibilità oraria, nell'ambito della fascia oraria attualmente vigente in ogni area, sia l'istituto dell'orario plurisettimanale, con soppressione del rientro pomeridiano e con recupero orario per il rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale, nella giornata del **giovedì** pomeriggio nei mesi di ottobre e novembre, in modo da garantire con opportuna programmazione l'apertura degli uffici nei giorni di recupero del **giovedì** ed il recupero dell'orario contrattuale di lavoro entro e non oltre il 30.11.2019.

Di dare atto che dovranno essere mantenuti, secondo l'ordinario orario di servizio, tutti gli orari relativi al personale turnizzato, nonché i servizi di pronta reperibilità.

Di trasmettere copia della presente determinazione alle RR.SS.UU., al Segretario Generale, al Dirigente delle Risorse Umane e ai Dirigenti delle restanti aree per i provvedimenti di competenza.

Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito web istituzionale dell'Ente: www.comune.acicastello.ct.it disponendo ai Dirigenti di Area di provvedere alla massima diffusione al pubblico dei nuovi orari di apertura per il periodo estivo.

Dalla residenza municipale, li _____



IL SINDACO
Carmelo Scandarra